

Regulamin Rady Rodziców

Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Podstawa prawna:

Art. 83 i 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. Nr 59 ze zmianami)

§1

Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) „szkole” - należy przez to rozumieć Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie w Chrzanowie;
- 2) „Dyrektorze” - należy przez to rozumieć Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie w Chrzanowie;
- 3) „Radzie Pedagogicznej” - należy przez to rozumieć Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół Nr 3 w Chrzanowie;
- 4) „Radzie Rodziców” - należy przez to rozumieć Rada Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie w Chrzanowie;
- 5) „Zarządzie Rady Rodziców” – należy przez to rozumieć Zarząd Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie w Chrzanowie;
- 6) „organie prowadzącym” - należy przez to rozumieć Gmina Chrzanów;
- 7) „organie nadzoru pedagogicznego” - należy przez to rozumieć Małopolski Kurator Oświaty;
- 8) „Samorządzie Uczniowskim” należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie w Chrzanowie.

§2

Rada Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie w Chrzanowie jest reprezentantem rodziców: dzieci z oddziałów przedszkolnych, uczniów Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie oraz klas dotychczasowego Publicznego gimnazjum Nr 3 w Chrzanowie

§ 3

Siedzibą Rady Rodziców jest budynek Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie w Chrzanowie , Aleja Henryka 43.

§ 4

Rada Rodziców jest organem społecznym i samorządnym, współdziałającym z: Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem prowadzącym i organem

nadzoru pedagogicznego oraz innymi organizacjami i instytucjami, wspierającymi realizację zadań statutowych szkoły.

§ 5

Podstawowe zasady działania Rady Rodziców określa Regulamin wprowadzony uchwałą Rady Rodziców Zespołu Szkół Nr 3 w Chrzanowie

§ 6

Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny i kończy się w przeddzień odbycia pierwszego posiedzenia nowej Rady Rodziców, nie dłużej jednak niż do 30 września nowego roku szkolnego.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA ORAZ PRAWA RADY

§ 7

1. Głównym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz wychowawczej i opiekuńczej funkcji szkoły.
2. Do zadań Rady Rodziców należy w szczególności:
 - pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Szkoły,
 - współudział w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy Szkoły,
 - pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Szkoły,
 - współpraca ze środowiskiem lokalnym,
 - udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz innym organizacjom społecznym działającym w szkole,
 - podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla Szkoły, zwłaszcza na działalność wychowawczą i pozalekcyjną
 - gromadzenie funduszy na wspieranie działalności szkoły,,
 - tworzenie klimatu twórczej współpracy jak rodziców ze Szkołą.
3. Do kompetencji Rady Rodziców, należy:
 - 1) uchwalanie Regulaminu Rady Rodziców,
 - 2) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 4:
 - a) programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania charakterze wychowawczym i profilaktycznym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli, oraz obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców
 - 3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły
 - 4) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.
4. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2) , programy ten ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór

pedagogiczny. Programy ustalone przez Dyrektora szkoły obowiązują do czasu uchwalenia programów przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

ROZDZIAŁ III

WYBORY RAD ODDZIAŁOWYCH I RADY RODZICÓW

§ 8

1. Rodzice uczniów Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie wybierają swoich przedstawicieli w radach oddziałowych w sposób następujący:
 - 1) w terminie ustalonym przez Dyrektora zwoływane są we wrześniu pierwsze zebrania klasowe rodziców uczniów szkoły;
 - 2) na zebraniach klasowych rodzice każdej klasy wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału;
 - 3) w wyborach, o których mowa w pkt 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic;
 - 4) wychowawca klasy otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom rady oddziałowej i przewodniczy jej do chwili wybrania przez ogół rodziców klasy ze swego oraz dwóch członków komisji skrutacyjnej, która przeprowadzi wybory. Przewodniczącym ani członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do rady oddziałowej;
 - 5) do zadań komisji należy:
 - a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków rady oddziałowej,
 - b) przygotowanie we współpracy z pozostałymi rodzicami kart do głosowania,
 - c) nadzorowanie przebiegu głosowania,
 - d) obliczenie głosów,
 - e) ogłoszenie wyników głosowania;
 - 6) komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów spośród rodziców, którzy przybyli na pierwsze zebranie;
 - 7) tajne wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech;
 - 8) osoba kandydująca do rady oddziałowej musi wyrazić na to zgodę;
 - 9) głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania;
 - 10) na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów;
 - 11) w głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia;
 - 12) wyborca stawia znak „X” obok jednego, dwóch lub trzech nazwisk kandydatów, na których głosuje;
 - 13) głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem X jedną, dwie lub trzy osoby, na które głosuje;
 - 14) za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największe liczby głosów;
 - 15) w przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, o tym, któremu z nich przypada miejsce w radzie oddziałowej, rozstrzyga kolejna tura wyborów; kolejne tury wyborów przeprowadza ta sama komisja skrutacyjna na tym samym zebraniu;

- 16) przebieg czynności, o których mowa w ust. 1, dokumentuje protokół sporządzony przez jednego z członków komisji wyborczej, a podpisany przez jej pełny skład;
 - 17) członkowie każdej rady oddziałowej wybierają ze swojego grona przewodniczącego rady oddziałowej oraz osobę, która będzie przedstawicielem rady oddziałowej w Radzie Rodziców;
 - 18) członkowie rady oddziałowej wypełniają oświadczenie, na którym wskazują swojego przedstawiciela w Radzie Rodziców. Oświadczenie podpisują wszyscy członkowie rady oddziałowej i przekazują za pośrednictwem wychowawcy klasy Dyrektorowi Szkoły;
 - 19) protokół z wyborów, o których mowa w pkt.16 oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt. 18, wychowawca danej klasy przekazuje Dyrektorowi, a następnie Dyrektor przekazuje zebrane protokoły oraz oświadczenia Przewodniczącemu nowej Rady Rodziców.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor Szkoły.
 3. Dyrektor Szkoły otwiera pierwsze posiedzenie Rady Rodziców i przewodniczy mu do chwili wybrania przez ogół członków Rady Rodziców ze swego grona przewodniczącego zebrania, który kieruje dalszą częścią obrad.
 4. Jeżeli w ciągu roku szkolnego skład Rady Rodziców ulegnie zmniejszeniu o przedstawiciela danego oddziału, to dana rada oddziałowa, działając w pełnym składzie, jest zobowiązana w trybie opisanym w ust. 1, dokonać wyboru swojego nowego przedstawiciela w Radzie Rodziców na najbliższym zebraniu rodziców od dnia ustania członkostwa w Radzie przez przedstawiciela danego oddziału. W czasie wakacji wyborów uzupełniających nie przeprowadza się.

§ 9

1. Członkostwo w Radzie Rodziców lub radzie oddziałowej wygasa w przypadku:
 - 1) w związku z przeniesieniem dziecka do innej szkoły lub innego oddziału, z końcem miesiąca, w którym to przeniesienie nastąpiło,
 - 2) zrzeczenia się członkostwa,
2. Wygaśnięcie członkostwa w przypadkach określonych w punktach 1) do 2) stwierdza Rada Rodziców lub odpowiednia rada oddziałowa.
3. Uzupełnienie składu Rady Rodziców lub Rady Oddziałowej następuje w trybie określonym w §8.

ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA RADY I PODSTAWOWE ZASADY JEJ PRACY

§ 10

1. Rada Rodziców na swym pierwszym posiedzeniu wybiera w głosowaniu jawnym Zarząd Rady Rodziców w składzie:
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) Zastępca Przewodniczącego,
 - 3) trzech Członków Zarządu Rady Rodziców,

2. Rada Rodziców na swym pierwszym posiedzeniu wybiera w głosowaniu jawnym Komisję Rewizyjną składającą się z trzech członków.

§ 11

1. Zadaniem Zarządu Rady Rodziców jest
 - 1) reprezentowanie Rady Rodziców;
 - 2) organizowanie pracy Rady Rodziców, w tym przygotowanie projektu porządku jej zebrania;
 - 3) podejmowanie decyzji i uchwalanie uchwał w ramach kompetencji Rady Rodziców.
2. Zadaniem Przewodniczącego jest :
 - 1) zwoływanie z własnej inicjatywy lub w przypadkach określonych w § 13 ust.2 zebrań Rady Rodziców oraz przewodniczenie obradom.
 - 2) organizowanie pracy Zarządu Rady Rodziców, w tym zwoływanie z własnej inicjatywy lub w przypadkach określonych w §13 ust.5 jego posiedzeń oraz prowadzenie obrad Zarządu Rady Rodziców.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego zadania wykonuje Zastępca Przewodniczącego.

§ 12

1. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest podsumowująca kontrola.
2. Z przeprowadzonej kontroli finansowej Komisja Rewizyjna sporządza protokół.

§ 13

1. Rada Rodziców spotyka się na zebraniach organizowanych co najmniej 2 razy w roku szkolnym.
2. Przewodniczący Rady Rodziców zobowiązany jest do zwołania zebrania Rady Rodziców nie później niż w ciągu 10 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie przez:
 - 1) Dyrektora
 - 2) organ prowadzący
 - 3) organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą
 - 4) trzech członków Zarządu Rady Rodziców
 - 5) 1/2 członków pełnego składu Rady Rodziców.
3. Zarząd Rady Rodziców spotyka się na zebraniach organizowanych wg potrzeb.
4. Zebrania Zarządu Rady Rodziców zwołuje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
5. Przewodniczący Rady Rodziców zobowiązany jest do zwołania zebrania Zarządu Rady Rodziców nie później niż w ciągu 3 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie przez:
 - 1) Dyrektora
 - 2) trzech członków Zarządu Rady Rodziców.
6. O terminie zebrania, o którym mowa w pkt. 1 i pkt. 3 zawiadamia się członków Rady Rodziców lub Zarządu Rady Rodziców w sposób zwyczajowo przyjęty, na minimum 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
7. W uzasadnionych przypadkach zawiadomienie, o którym mowa w punkcie 5, może być dokonane najpóźniej na jeden dzień przed terminem zebrania.
8. Zawiadomienie o terminie zebrania polega na wskazaniu daty i godziny rozpoczęcia oraz miejsca planowanego zebrania.

§ 14

Aby posiedzenie Rady Rodziców lub jej Zarządu było prawomocne musi brać w nim udział przynajmniej 30 % członków pełnego składu Rady Rodziców lub 3 członków Zarządu Rady Rodziców.

§ 15

1. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w zakresie kompetencji stanowiących, opiniodawczych i uprawnień w formie uchwał poddawanych pod głosowanie jawne. Uchwałę uznaje się za przyjętą, jeżeli zostaje przegłosowana zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
2. Rada Rodziców może w określonych sytuacjach wyrażać opinię na piśmie, bez konieczności zwoływania zebrania. Opinię taką, po uzgodnieniu z członkami Rady Rodziców, podpisuje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego. Dopuszcza się możliwość uzgadniania opinii przez Przewodniczącego lub Zastępcę z pozostałymi członkami Rady Rodziców w formie elektronicznej.
3. W sprawach bieżących decyzje podejmowane są na zebraniu Rady Rodziców w sposób jawny poprzez głosowanie.
4. Zarząd Rady Rodziców podejmuje swoje decyzje lub uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością obecnych na zebraniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
5. Przedstawiciele rady pedagogicznej upoważnieni do uczestnictwa w pracach komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na dyrektora, wybierani są w głosowaniu tajnym spośród osób jawnie zgłoszonych przez członków rady pedagogicznej; o wyborze decyduje największa liczba uzyskanych głosów.
6. W przypadku braku możliwości wyboru przedstawiciela z powodu uzyskania takiej samej liczby głosów przez dwie lub kilka osób przeprowadza się ponowne głosowanie. Jeżeli w wyniku drugiego głosowania nadal nie wyłoniono przedstawiciela, przeprowadza się losowanie.

§ 16

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane przez protokolanta – członka Rady Rodziców wskazanego przez Przewodniczącego po uzyskaniu jego zgody .

§ 17

Uchwały Rady Rodziców wymienione w §15, sporządzane są w formie odrębnych dokumentów, stanowiących załączniki do protokołu zebrania Rady Rodziców.

§ 18

1. W zebraniach Rady Rodziców może brać udział, z głosem doradczym Dyrektor.
2. Do udziału w zebraniach Rady Rodziców mogą być zapraszane przez Przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców lub Zarządu Rady Rodziców, inne osoby, z głosem doradczym.

§ 19

Rada Rodziców stosownie do potrzeb może powoływać komisje problemowe, których zadaniem jest zwiększenie skuteczności działania Rady Rodziców w przedmiotowej sprawie.

§ 20

Członkowie Rady Rodziców zobowiązani są do nie ujawniania spraw poruszanych na zebraniach, które mogą naruszać godność osobistą członków społeczności szkolnej lub istotne interesy szkoły.

§ 21

Rada Rodziców może współpracować z radami rodziców innych szkół.

ROZDZIAŁ V DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA RADY RODZICÓW

§ 22

Rada Rodziców może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły na rachunku bankowym.

§ 23

1. Rada Rodziców posiada rachunek bankowy nr 78 1060 0076 0000 3200 0059 3329.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada Rodziców poprzez dwie upoważnione osoby: Przewodniczącego i osobę prowadzącą księgowość.
3. Rada Rodziców udziela przewodniczącemu i osobie prowadzącej księgowość pełnomocnictwa do dysponowania środkami zgromadzonymi na koncie Rady Rodziców w formie uchwały.
4. Decyzje w sprawie wydatkowania środków zgromadzonych na koncie Rady Rodziców do wysokości 300 zł. może podejmować Przewodniczący. Decyzje dotyczące wydatkowania jednorazowo środków powyżej 300 zł podejmuje Rada Rodziców lub Zarząd Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24

1. Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym Regulaminie mogą być wprowadzane na wniosek:
 - 1) Przewodniczącego Rady Rodziców;
 - 2) trzech przedstawicieli Zarządu Rady Rodziców;
 - 3) 1/3 członków składu Rady Rodzicówpoprzez podjęcie stosownej uchwały na posiedzeniu Rady.
2. Rada Rodziców używa pieczętki o treści:

*Regulamin Rady Rodziców
Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie*

„RADA RODZICÓW
Szkoły Podstawowej Nr 3
im. Królowej Jadwigi w Chrzanowie
Al. Henryka 43, 32-500 Chrzanów
Konto: 78 1060 0076 0000 3200 0059 3329”

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przewodniczący Rady Rodziców

Renata Kołbasa