Schemat postępowania
w przypadku zagubienia lub zniszczenia legitymacji szkolnej.

Jeżeli legitymacja szkolna ucznia została zagubiona lub zniszczona należy pobrać ze strony WWW (www.sp.wegrow.pl, zakładka Sekretariat) lub z sekretariatu szkoły druk podania – „Duplikat legitymacji szkolnej”.

↓

Wypełnić druk podania i dostarczyć wraz z aktualnym zdjęciem legitymacyjnym oraz dowodem wpłaty do sekretariatu (dane do wpłaty za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej znajdują się w podaniu).

↓

Na podstawie podania oraz dowodu wpłaty pracownik sekretariatu sporządza duplikat legitymacji szkolnej, którą następnie należy odebrać z sekretariatu szkoły potwierdzając odbiór własnoręcznym, czytelnym podpisem.