

*Regulamin porządkowy
obowiązujący w Publicznej Szkole Podstawowej
w Brzoskwini*

zatwierdzony uchwałą RP PSP nr 6/2020/05 z dnia 26.08.2020 r.

Podstawa prawna:

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku.
2. Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku
3. Statut Publicznej Szkoły Podstawowej w Brzoskwini

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- a/ rodzicu – należy przez to rozumieć rodzica lub prawnego opiekuna dziecka
- b/ szkole – należy przez to rozumieć Publiczną Szkołę Podstawową w Brzoskwini
- c/ terenie szkoły - należy przez to rozumieć Budynek PSP w Brzoskwini oraz podwórko szkolne do bramy wejściowej.

Strój ucznia
§ 1

1. Uczeń przychodzi na zajęcia szkolne ubrany schludnie i estetycznie.
2. **Na szkolne uroczystości uczniowie przychodzą w strojach galowych, na które składają się:**
 - a/ dla dziewcząt: **biała bluzka, granatowa lub czarna spódnica**
 - b/ dla chłopców: **biała koszula, granatowe lub czarne spodnie, ew. marynarka lub sweter w kolorze czarnym, granatowym lub szarym**
3. Na lekcjach wychowania fizycznego obowiązuje: biała koszulka, dres lub krótkie spodenki w ciemnym kolorze, białe skarpety, obuwie sportowe na białym spodzie.
4. Po szkole uczniowie poruszają się w obuwiu zamiennym.

Zasady korzystania z szatni szkolnej
§ 2

1. Uczniowie pozostawiają obuwie i okrycia wierzchnie w wyznaczonych szafkach.
2. Jedna szafka służy dla dwóch uczniów.
3. Uczniowie nie mogą dokonywać samodzielnie żadnych napraw w wyznaczonych szafkach.
4. W szafkach nie naklejamy żadnych plakatów i zdjęć.
5. Koszty naprawy zniszczonej przez ucznia szafki pokrywają rodzice.

Zasady zachowania podczas przerw międzylekcyjnych
§ 3

1. Podczas przerw uczniowie opuszczają sale lekcyjne i przebywają na korytarzu (na jego górnej części).
2. Podczas przerw nie wolno biegać i zachowywać się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu i innych osób przebywających w budynku szkoły.

3. Pilnowanie porządku i zachowania dyscypliny podczas przerw śródlekcyjnych należy do obowiązków dyżurujących nauczycieli. Uczniowie mają obowiązek dostosować się do ich uwag dotyczących zachowania podczas przerw.

Dzienniczki ucznia

§ 4

1. Uczniowie szkoły posiadają dzienniczki ucznia (jeżeli tak zdecyduje wychowawca klasy) opieczętowane przez szkołę, podpisane przez rodziców na pierwszej stronie, strony powinny być ponumerowane.
2. Dzienniczek powinien być systematycznie przeglądany przez rodziców, a uwagi w nim zamieszczone są każdorazowo podpisywane przez rodzica.
3. Zagubienie dzienniczka ucznia winno być natychmiast zgłoszone wychowawcy klasy w celu wystawienia duplikatu.

Zasady usprawiedliwiania nieobecności

§ 5

1. Każda nieobecność ucznia na zajęciach szkolnych winna być usprawiedliwiona przez rodzica.
2. Usprawiedliwienia nieobecności dokonuje się poprzez odpowiedni wpis w dzienniku elektronicznym – LIBRUS w terminie do 7 dni od powrotu ucznia do szkoły. Usprawiedliwienia nie mogą być dokonywane telefonicznie.

Zasady zwalniania z zajęć szkolnych

§ 6

1. Ucznia można zwolnić tylko na pisemną prośbę rodziców/opiekunów prawnych. Zwolnienie powinno być napisane według wzoru podanego na stronie internetowej szkoły. (Załącznik1) **W czasie epidemii, prosimy o zwalnianie uczniów u wychowawcy klasy przez dziennik elektroniczny LIBRUS z jednodniowym wyprzedzeniem.**
2. Okresowego zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego dokonuje dyrektor szkoły na podstawie zaświadczenia lekarskiego przedłożonego przez rodzica. Okresowe zwolnienia z zajęć w- f nie mogą być przedkładane po zakończeniu okresu zwolnienia.
3. Zwolnienia z innych niż wymienione w ust. 2 zajęć szkolnych, odbywają się na zasadach określonych przez MENiS.

Rozkład zajęć ucznia

§ 7

1. Informacja o tygodniowym rozkładzie obowiązkowych zajęć ucznia znajduje się w dzienniku elektronicznym LIBRUS oraz na stronie szkoły.
2. Zmiany w rozkładzie zajęć oraz doraźne zmiany w godzinach zajęć ucznia są wpisywane w dzienniku elektronicznym LIBRUS oraz przekazywane przez nauczyciela, najpóźniej na 1 dzień przed wprowadzeniem zmian.
3. Szkoła prowadzi zajęcia dodatkowe (koła zainteresowań, ect.), w których udział powinien być zgłoszony przez rodzica poprzez podpisanie stosownego oświadczenia.

Opuszczanie terenu szkoły

§8

1. Uczniowie przychodzą do szkoły na zajęcia nie wcześniej niż na 15 minut przed ich rozpoczęciem i przebywają na terenie szkoły aż do chwili ich zakończenia (godziny pracy ucznia określa tygodniowy rozkład zajęć).
2. Uczniom nie wolno opuszczać terenu szkoły bez zgody i wiedzy nauczyciela

dyżurującego lub prowadzącego z uczniem zajęcia dydaktyczne. Nauczyciel ten ponosi odpowiedzialność za ucznia, któremu zezwolił na opuszczenie budynku.

3. Za uczniów wychodzących poza teren szkoły na zajęcia edukacyjne ponosi odpowiedzialność nauczyciel prowadzący te zajęcia. Wyjście z klasą winien odnotować w tzw. „Zeszycie wyjść”.

4 Postanowienia zawarte w ust. 1, 2, 3 stosuje się odpowiednio do zajęć dodatkowych.