

Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gryfinie

Podstawa prawna:

1. Art.83 i Art. 84 Ustawy Prawo oświatowe, z dnia 14 grudnia 2016 (Dz. U. 2017, poz. 59).
2. Statut Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gryfinie

Rozdział I Postanowienia ogólne

Art. 1 Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Organach szkoły** – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły, Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców, Samorząd Uczniowski,
2. **Statucie szkoły** – należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gryfinie
3. **Radze Rodziców**- należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gryfinie
4. **SP nr 2**- należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 2 w Gryfinie im. kpt. Ż.W. Mamerta Stankiewicza

Art. 2 W Szkole Podstawowej Nr 2 w Gryfinie działa **Rada Rodziców** reprezentująca ogół rodziców uczniów SP nr 2.

Art. 3 Radę Rodziców działającą w SP nr 2 w Gryfinie stanowią przedstawiciele Rad Oddziałowych wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału. Każdą Radę Oddziałową reprezentuje jeden przedstawiciel.

Art. 4 Członkostwo w Radzie Rodziców jest działalnością społeczną, nieodpłatną i trwa na czas nauki dziecka w szkole. Z chwilą zaprzestania uczęszczania dziecka do szkoły rodzic przestaje być członkiem Rady Rodziców.

Art. 5 Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa jeden rok, począwszy od pierwszego zebrania /posiedzenia/ Rady Rodziców następującego po wyborze przedstawiciela każdego oddziału/klasy/ do składu Rady Rodziców, do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego lub do odbycia pierwszego posiedzenia kolejnej Rady Rodziców.

Art. 6 Najwyższą władzą Rady Rodziców jest plenarne zebranie przedstawicieli Rad Oddziałowych, o których mowa w Art. 3 Regulaminu.

Art. 7 Rada Rodziców uchwała **Regulamin** swojej działalności, w którym określa szczegółowo:

1. cele, zadania, wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców,
2. szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców,
3. zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

Art. 8 Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny z zapisami Statutu Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gryfinie

Rozdział II Kompetencje i zadania Rady Rodziców

Art. 9 **Rada Rodziców uchwała** w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego w porozumieniu z Radą Pedagogiczną;

1. **Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły** dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmujący wszystkie realizowane przez nauczycieli treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym kierowane do uczniów, rodziców, nauczycieli.

Art. 10 Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programów, o których mowa w Art. 9 punkt 1 program

ten ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

Art. 11 Rada Rodziców opiniuje:

1. Projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły,
2. Program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w Szkole,
3. Podjęcie działalności w szkole organizacji i stowarzyszeń,
5. Dodatkowe zajęcia dydaktyczne.
6. Projekt dodatkowych dni wolnych.
7. Ocenę dorobku zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego, mianowanego za okres stażu.

Art. 12 Zadania Rady Rodziców:

1. Reprezentowanie ogółu rodziców uczniów SP nr 2 w Gryfinie oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły
2. Gromadzenie i wydatkowanie funduszy z dobrowolnych składek wpłacanych przez rodziców lub pochodzących z innych źródeł wspierających działalność Rady Rodziców i uczniów, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym regulaminie.
3. Udział wybranego przedstawiciela Rady Rodziców w komisji konkursowej dotyczącej wyboru Dyrektora szkoły - zgodnie z art. 36 a ust. 5 Ustawy a dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 25 72 z późniejszymi zmianami).
4. Wnioskowanie do Dyrektora Szkoły o dokonanie oceny pracy nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty.
5. Współpraca z Dyrektorem szkoły, nauczycielami i pracownikami szkoły oraz wszystkimi organami szkoły.
6. Organizowanie form aktywności rodziców uczniów SP nr 2 na rzecz wspomagania w realizacji celów i zadań statutowych szkoły.
7. Występowanie do Dyrektora szkoły i innych organów szkoły, organu prowadzącego oraz do organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

Rozdział III

Kompetencje Oddziałowych Rad Rodziców.

Art. 13 Oddziałowe Rady Rodziców:

1. W głosowaniu tajnym wybierają spośród siebie reprezentanta (przewodniczącego rady oddziałowej/klas) danego oddziału do Rady Rodziców Szkoły.
2. Zatwierdzają plan pracy wychowawczej dla danego oddziału na pierwszym zebraniu rodziców.
3. Wspierają wychowawców klasy w realizacji programu wychowawczego i w rozwiązywaniu problemów danego oddziału.
4. Występują z pisemnym wnioskiem do Dyrektora Szkoły o zmianę wychowawcy klasy w przypadku jednomyślności wśród wszystkich rodziców uczniów danego oddziału.
5. Występują do Dyrektora Szkoły z wnioskami o wzbogacenie lub zmianę organizacji procesu dydaktycznego w danym oddziale.

Rozdział IV

Wewnętrzna struktura Rady Rodziców

Art. 14 Pracami Rady Rodziców kieruje **Prezydium Rady Rodziców**. Prezydium składa się z 5 osób: przewodniczącego, jego zastępcy, skarbnika, sekretarza, członka. Członków Prezydium wybiera się w wyborach jawnych na pierwszym plenarnym zebraniu przedstawicieli Rad Oddziałowych, zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy uprawnionych.

Art. 15 Spośród przedstawicieli Oddziałowych Rad Rodziców wybiera się członków Komisji Rewizyjnej. Komisja Rewizyjna składa się z 2-3 osób. Głównym zadaniem Komisji Rewizyjnej jest dokonywanie kontroli prawidłowości gospodarowania i wydatkowania środków pieniężnych zgromadzonych przez Radę Rodziców, a także kontrolowanie prawidłowości ich księgowania.

Art. 16 Komisja Rewizyjna może dokonywać doraźnych kontroli finansowych na wniosek Przewodniczącego Rady Rodziców, Dyrektora Szkoły lub przynajmniej 30 rodziców uczniów SP nr 2.

Art. 17 Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców, innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami (jako ekspertów) dla wykonywania określonych zadań.

Art.18 Zebrania Rady Rodziców szkoły odbywają się przynajmniej raz na kwartał.

Rozdział V

Organizacja pracy Rady Rodziców

Art. 19 Zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców z co najmniej 1 - tygodniowym wyprzedzeniem. Sekretarz szkoły jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich przedstawicieli Rad Oddziałowych. Zawiadomienia o zebraniach mogą być dostarczane pocztą, drogą elektroniczną, telefonicznie lub przez ucznia, którego rodzic jest uprawniony do udziału w zebraniu.

Art. 20 Zebrania Rady Rodziców mogą być zwoływane w każdym czasie na wniosek:

- a. dyrektora szkoły,
- b. oddziałowych Rad Rodziców,
- c. organu prowadzącego,
- d. organu nadzorującego.

Art. 21 Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego plenarnego posiedzenia Rady Rodziców powinien być przedstawiony na piśmie wraz z uzasadnieniem konieczności jego odbycia do Przewodniczącego Rady Rodziców i Dyrektora Szkoły.

Art. 22 W zebraniach Prezydium Rady Rodziców może brać udział Dyrektor szkoły lub upoważniona przez Dyrektora osoba, zajmująca kierownicze stanowisko w szkole.

Art. 23 Zebrania Rady Rodziców i zebrania Prezydium Rady rodziców są protokołowane. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokółów.

Art. 24 Przewodniczący Rady Rodziców na ostatnim plenarnym zebraniu Rady Rodziców w każdym roku szkolnym przedstawia sprawozdanie z działalności Rady Rodziców. Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców są zobowiązani do przedstawienia informacji i sprawozdań z zebrań ogółowi rodzicom w danej klasie.

Art. 25 Rada Rodziców na stronie internetowej szkoły prowadzi publikację istotnych dla niej informacji i ogłasza komunikaty, po uprzednim uzgodnieniu treści z dyrektorem Szkoły. Obsługę techniczną strony prowadzi osoba wyznaczona przez Dyrektora szkoły.

Art. 26 Rada Rodziców może włączyć się do rozwiązywania konkretnych zadań/problemów innych organów Szkoły, proponując swoją opinię lub stanowisko w danej sprawie, nie naruszając kompetencji organu uprawnionego.

Art. 27 Uchwały Rady Rodziców nie mogą naruszać kompetencji innych organów szkoły. Uchwały Rady rodziców niezgodne ze Statutem szkoły z mocy prawa są nieważne.

Rozdział VI

Tryb podejmowania uchwał

Art. 28 Rada Rodziców podejmuje decyzje w formie uchwały. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego. Sekretarz Rady Rodziców odnotowuje uchwały w *Księdze Uchwał Rady Rodziców*. Do Księgi Uchwał mają wgląd dyrektor Szkoły i wszyscy rodzice uczniów.

Art. 29 Plenarne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do podejmowania decyzji w imieniu Rady Rodziców, z wyjątkiem uchwał dotyczących Art. 9,1.

Art. 30 W okresie między posiedzeniami do podejmowania decyzji upoważnia się przewodniczącego Rady Rodziców i jego zastępcę, wspólnie.

Rozdział VII

Gospodarka finansowa

Art. 31 Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

Art. 32 Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować zgromadzone środki na:

1. pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin poprzez sfinansowanie dożywiania, zakup odzieży, podręczników i w formie zapomóg,
2. dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak Dzień Sportu, Dzień Dziecka, Dzień Szkoły
3. dofinansowanie organizacji finałów szkolnych olimpiad, konkursów przedmiotowych, sportowych,
4. zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów,
5. zakup książek do biblioteki szkolnej, pomocy dydaktycznych i sprzętu elektronicznego, niezbędnego do wzbogacania procesu dydaktycznego,
6. zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
7. zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu szkolnego,
8. remonty i naprawy sprzętu szkolnego,
9. wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości,
10. podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców,
11. dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

Art. 33 Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być lokowane na rachunku bieżącym nr 46937700000002560930000010

Art. 34 Środki pozyskane od ofiarodawców, sponsorów lub organizacji mają być wydatkowane zgodnie z życzeniem wpłacających. W przypadku braku wskazania sposobu ich wydatkowania stosuje się zasady z Art. 31.

Art. 35 Plenarne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Przewodniczącego i jego zastępcę do dysponowania środkami zgromadzonymi przez Radę Rodziców.

Art. 36 Na drodze decyzji Prezydium Rady Rodziców, podjętej w drodze uchwały, część zgromadzonych środków w drodze dobrowolnych składek może zostać przekazana do oddziałowych rad rodziców lub wychowawców klas.

Art. 37 Prezydium Rady Rodziców, w drodze uchwały, ustanawia rezerwę finansową na bieżący rok szkolny, w wysokości uzależnionej od aktualnych środków finansowych pozostających w jej w dyspozycji.

Art. 37 Rada Rodziców prowadzi dokumentację księgowo – finansową na zasadzie rachunkowości wprowadzonej.

Rozdział VIII **Zasady wyborów**

Art. 38 Szczegółowy tryb wyborów przedstawiciela oddziału do Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 2 w Gryfinie określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i stanowi integralną część Regulaminu Rady Rodziców.

(na podstawie art. 53 ust. 4 pkt 2 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami/

Rozdział IX **Postanowienia końcowe**

Art. 39 Rada Rodziców używa pieczęci podłużnej o treści: „Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 2, ul. 9 Maja 4, 74-100 Gryfino, tel. 162620”.

Art. 40 Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców, członkowie Prezydium, członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji na wniosek 1/3 Rady Rodziców lub umotywowany wniosek Dyrektora Szkoły.

Art. 41 Wszelkie sprawy sporne rozwiązywane są wewnątrz Szkoły, zgodnie ze Statutem Szkoły, z zachowaniem drogi służbowej.

Art. 42 Regulamin Rady Rodziców wchodzi w życie w momencie zatwierdzenia go Uchwałą Rady Rodziców i obowiązuje do czasu jego uchylenia lub zmiany przez Radę Rodziców, poprzez podjęcie stosownej uchwały w tym zakresie.

Art. 43 Po zatwierdzeniu w drodze uchwały i podpisaniu przez Przewodniczącego Rady Rodziców oraz Dyrektora SP 2 w Gryfinie Regulamin Rady Rodziców umieszcza się na stronie internetowej Szkoły.

Regulamin zatwierdzony uchwałą Rady Rodziców z dnia 1.01.2017 i przyjęty do stosowania od dnia 1.01.2017. Równocześnie traci moc Regulamin Rady Rodziców z dnia 9 grudnia 2010 r.

.....
/ podpis Przewodniczącego Rady Rodziców/

.....
/podpis dyrektora Szkoły/

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU RADY RODZICÓW PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 W GRYFINIE

Zasady wyborów

Art.1 Wybory przedstawicieli Oddziałowych Rad Rodziców odbywają się zgodnie z następującą procedurą:

ROZDZIAŁ I- ZASADY OGÓLNE

1. Wybór przedstawiciela Rady Oddziałowej każdej klasy (oddziału) do Rady Rodziców szkoły przeprowadza się spośród rodziców uczniów danej klasy.
2. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
3. Każdy rodzic reprezentujący ucznia ma prawo głosowania.

ROZDZIAŁ II- LICZBA KANDYDATÓW. SYSTEM WYBORCZY

1. Przedstawiciel Rady Oddziałowej do Rady Rodziców szkoły wybierany jest bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów zwykłą większością głosów.
2. Wybiera się jednego przedstawiciela Rady Oddziałowej (przewodniczącego) do Rady Rodziców szkoły.
3. Na jednego kandydata wyborca może oddać tylko jeden głos.
4. Wybory przeprowadza 2-osobowa Komisja Skrutacyjna.
5. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się w głosowaniu spośród zgłoszonych osób ze zwykłą większością głosów.
6. Kandydat do Komisji Skrutacyjnej musi wyrazić zgodę na udział w pracach komisji.

ROZDZIAŁ III- ZGŁASZANIE KANDYDATÓW NA CZŁONKÓW RADY RODZICÓW

1. Kandydaci na członków Rady Rodziców zgłaszani są ustnie.
2. Każdy rodzic reprezentujący ucznia ma prawo zgłosić jednego kandydata.
3. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na udział w wyborach.
4. Za zgodą wszystkich rodziców obecnych na zebraniu można wybrać rodziców przez aklamację.

ROZDZIAŁ IV- USTALENIE WYNIKÓW WYBORÓW

1. Komisja Skrutacyjna ustala wyniki głosowania w Sali, w której przeprowadzono wybory.
2. Protokół z wynikami głosowania odczytuje przewodniczący komisji bezpośrednio po zakończonej pracy Komisji Skrutacyjnej.
3. Wyniki głosowania przechowuje się w dokumentacji wychowawcy klasy.

Art. 2 Wybory Prezydium Rady Rodziców przeprowadza się zgodnie z następującą procedurą.

ROZDZIAŁ I- ZASADY OGÓLNE

1. Wyboru członków Rady Rodziców i członków Komisji Rewizyjnej przeprowadza się spośród przedstawicieli Oddziałowych Rad Rodziców.
2. Każdy z przedstawiciel reprezentujący rodziców poszczególnych oddziałów ma prawo do głosowania.
3. Prezydium składa się z 5 osób.
4. Komisja rewizyjna składa się z 2-3 osób.
5. Wybory członków Prezydium przeprowadza się jako pierwsze , zaś wybory komisji Rewizyjnej jako następne.

ROZDZIAŁ II- LICZBA KANDYDATÓW- SYSTEM WYBORCZY

1. Członków Prezydium Rady Rodziców wybiera się bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Na jednego kandydata wyborca może oddać tylko jeden głos.
3. Wybory przeprowadza 2-osoba Komisja Skrutacyjna.
4. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się w głosowaniu jawnym spośród zgłoszonych osób zwykłą większością głosów.
5. Kandydat do Komisji Skrutacyjnej musi wyrazić zgodę na udział w pracach Komisji.
6. Prezydium na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie przewodniczącego Rady Rodziców, zastępcę przewodniczącego, sekretarza , skarbnika, członka.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierani są bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów, zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania.
8. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie wchodzi w skład prezydium Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ III- ZGŁASZANIE KANDYDATÓW NA CZŁONKÓW RADY RODZICÓW

1. Kandydaci na członków prezydium i Komisji Rewizyjnej zgłaszani są ustnie.
2. Każdy przedstawiciel Oddziałowej Rady Rodziców ma prawo zgłosić kandydata.
3. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na udział w wyborach.

ROZDZIAŁ IV- USTALENIE WYNIKÓW WYBORÓW

1. Komisja Skrutacyjna ustala wyniki głosowania w sali, w której odbywały się wybory.
2. Komisja Skrutacyjna sporządza protokół z wynikami głosowania w dwóch egzemplarzach.
3. Protokół z wynikami głosowania odczytuje przewodniczący Komisji po zakończonej pracy Komisji Skrutacyjnej.
4. Jeden egzemplarz protokołu z głosowania przekazywany jest do Protokołu Rady Rodziców, drugi do dyrektora szkoły w depozyt.

Niniejszy załącznik stanowi integralną część regulaminu Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 2 w Gryfinie.