

Uchwała Nr XXXII/177/2018
Rady Gminy Jejkowice
z dnia 22 stycznia 2018 roku

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Jejkowicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2017 poz. 1875 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. D. U z 2017 poz. 2077 ze zm.) art. 29 pkt 1, art. 88 ust. 1, 2 i 7, art. 91 ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U z 2017r. poz. 59 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 roku w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola i publicznych szkół (Dz. U nr 61 poz. 624 ze zm.), po zaopiniowaniu aktu założycielskiego przez radę pedagogiczną Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Jejkowicach i radę pedagogiczną Gminnego Przedszkola Publicznego w Jejkowicach

NA WNIOSEK WÓJTA GMINY
RADA GMINY JEJKOWICE
uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2018 r. tworzy się Zespół Szkolno – Przedszkolny w Jejkowicach z połączenia:

- 1) Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Jejkowicach mieszczącej się przy ulicy Głównej 42,
- 2) Gminnego Przedszkola Publicznego w Jejkowicach mieszczącego się przy ulicy Szkolnej 6,

§ 2. Akt założycielski Zespołu Szkolno - Przedszkolnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Organizację i zasady funkcjonowania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego określa statut, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Zespół Szkolno - Przedszkolny przejmuje wierzytelności, zobowiązania, dokumentację oraz mienie Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Jejkowicach i Gminnego Przedszkola Publicznego w Jejkowicach.

§ 5. Pracownicy Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Jejkowicach i Gminnego Przedszkola Publicznego w Jejkowicach stają się z dniem 1 września 2018 r. pracownikami Zespołu Szkolno – Przedszkolnego.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jejkowice.

§ 7. Uchwałę niniejszą ogłasza się poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**AKT ZAŁOŻYCIELSKI
ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO W JEJKOWICACH**

Na podstawie art. 88 ust. 1, 2 i 7 oraz art. 29 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 poz. 59 ze zm.)

GMINA JEJKOWICE

§ 1. Tworzy się z dniem 1 września 2018 roku jednostkę budżetową o nazwie „Zespół Szkolno – Przedszkolny w Jejkowicach”.

§ 2. Siedziba Zespołu Szkolno – Przedszkolnego mieści się w Jejkowicach przy ulicy Główniej 42.

§ 3. Zespół Szkolno – Przedszkolny w Jejkowicach stanowi samorządową jednostkę budżetową.

§ 4. Obwód Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Jejkowicach wchodzącej w skład Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Jejkowicach obejmuje w całości obszar Gminy Jejkowice.

§ 5. Zespołowi Szkolno – Przedszkolnemu w Jejkowicach nadano statut stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. Akt założycielski wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 roku.

STATUT ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO W JEJKOWICACH

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 poz. 59 ze zm.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U z 2017 poz. 2077 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola i publicznych szkół (Dz. U Nr 61, poz. 624 ze zm.).

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekcć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkolno - Przedszkolny w Jejkowicach,
- 2) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Jana III Sobieskiego w Jejkowicach,
- 3) przedszkolu – należy przez to rozumieć Gminne Przedszkole Publiczne w Jejkowicach,
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ((Dz. U. z 2017 poz. 59 ze zm.)
- 5) statucie – należy przez to rozumieć statut zespołu,
- 6) dyrektorze, radzie pedagogicznej, samorządzie uczniowskim i radzie rodziców – należy przez to rozumieć organy działające w zespole,
- 7) dziecku – należy przez to rozumieć wychowanka przedszkola, ucznia szkoły uczęszczającego do zespołu,
- 8) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych dziecka,
- 9) wychowawcy – należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów w zespole,
- 10) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Jejkowice,
- 11) organie sprawującym nadzór nad zespołem lub kuratorze – należy przez to rozumieć Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach,
- 12) poradni – należy przez to rozumieć poradnię psychologiczno – pedagogiczną, a także inną poradnię specjalistyczną lub inną instytucję świadczącą poradnictwo i specjalistyczną pomoc, których mowa w ustawie.

Rozdział 2. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZESPOLE

§ 2. 1. Zespół jest placówką publiczną.

2. W skład Zespołu wchodzą:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Jana III Sobieskiego w Jejkowicach przy ulicy Głównej 42, zwana dalej „Szkołą”,
- 2) Gminne Przedszkole Publiczne w Jejkowicach przy ulicy Szkolnej 6, zwane dalej „Przedszkolem”.

3. Siedziba zespołu znajduje się w Jejkowicach przy ulicy Głównej 42.

4. Zespół jest samorządową jednostką budżetową.

§ 3. 1. Ustalona nazwa Zespół Szkolno – Przedszkolny w Jejkowicach używana jest przez Zespół w pełnym brzmieniu.

2. Zespół używa pieczęci urzędowej o następującej treści: Zespół Szkolno – Przedszkolny w Jejkowicach ul. Główna 42, 44-290 Jejkowice tel/fax 32 4302562

3. Tablice i pieczęcie szkoły, i przedszkola wchodzące w skład zespołu zawierają nazwę zespołu i nazwę szkoły lub przedszkola o następujących treściach:

1) szkoła: **Zespół Szkolno – Przedszkolny w Jejkowicach Szkoła Podstawowa im. Jana III Sobieskiego w Jejkowicach ul. Główna 42, 44-290 Jejkowice tel/fax 32 4302562**

2) przedszkole: **Zespół Szkolno – Przedszkolny w Jejkowicach Gminne Przedszkole Publiczne w Jejkowicach ul. Szkolna 6, 44-290 Jejkowice tel/fax 32 4240032**

4. Organem prowadzącym zespół jest Gmina Jejkowice.

5. Nadzór pedagogiczny nad zespołem sprawuje Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.

6. Cykl kształcenia w szkole podstawowej trwa 8 lat – I, II etap edukacyjny. I etap edukacyjny obejmuje klasy I – III, II etap edukacyjny obejmuje klasy IV – VIII. W ostatnim roku nauki przeprowadza się egzamin ósmoklasisty.

7. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

8. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej zespołu regulują odrębne przepisy.

9. Zasady funkcjonowania w zespole związków zawodowych regulują odrębne przepisy.

Rozdział 3. CELE I ZADANIA ZESPOŁU

§ 4. 1. Zespół realizuje cele i zadania wynikające z ustawy oraz aktów wykonawczych do ustawy.

2. Statuty poszczególnych placówek wchodzących w skład zespołu szczegółowo precyzują zadania, cele i sposób ich realizacji.

3. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 2077 ze zm.)

Rozdział 4. ORGANY ZESPOŁU

§ 5. 1. Organami zespołu są :

- 1) Dyrektor Zespołu,
- 2) Rada Pedagogiczna,

- 3) Rada Rodziców,
 - 4) Samorząd Uczniowski Szkoły.
2. W zespole, zgodnie z przepisami lub za zgodą organu prowadzącego może być utworzone stanowisko wicedyrektora.
3. Dyrektor Zespołu w szczególności:
- 1) kieruje działalnością zespołu oraz reprezentuje go na zewnątrz,
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - 3) sprawuje opiekę nad wychowankami i uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji,
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu zaopiniowanym przez radę pedagogiczną i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę zespołu,
 - 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa wychowankom, uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez zespół,
 - 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych,
 - 8) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
 - 9) odpowiada za właściwą organizację i przebieg sprawdzianów przeprowadzanych w zespole,
 - 10) stwarza warunki do działania w zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły lub placówki,
 - 11) jest kierownikiem zakładu pracy dla nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami, zatrudnionych w zespole.
4. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:
- 1) zatwierdzanie planów pracy,
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych,
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.
5. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
- 1) organizację pracy, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 2) projekt planu finansowego
 - 3) wnioski Dyrektora Zespołu o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 4) propozycje Dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
6. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności :
- 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo –

profilaktycznego szkoły,

- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania zespołu,
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Zespołu.

7. Samorząd Uczniowski Szkoły ma prawo do przedstawiania Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.

Rozdział 5. ORGANIZACJA ZESPOŁU

§ 6. Organizację pracy wchodzących w skład Zespołu Szkoły i Przedszkola określają odpowiednio ich statuty.

Rozdział 6. NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY ZESPOŁU

§ 7. 1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników niebędących nauczycielami.

2. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

3. Szczegółowy zakres czynności dla pracowników niebędących nauczycielami sporządza Dyrektor Zespołu.

4. Zakres zadań nauczycieli określają statuty Szkoły i Przedszkola.

5. Kwalifikacje nauczycieli i innych pracowników szkół wchodzących w skład Zespołu oraz zasady ich wynagradzania określają odrębne przepisy.

Rozdział 7. UCZNIOWIE ZESPOŁU

§ 8. 1. Zasady rekrutacji dzieci określają statuty Szkoły i Przedszkola.

2. Prawa i obowiązki uczniów określają wskazane w ust. 1 statuty.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. 1. Szkoła i Przedszkole wchodzące w skład zespołu używają pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Szkoła i Przedszkole wchodzące w skład zespołu prowadzą i przechowują dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. W zakresie uregulowanym odmiennie w statucie zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach placówek wchodzących w jego skład.

4. Statut zespołu wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 roku.